



1. **Marche rapide**, activité lancée suite à un sondage parmi les adhérents 2011-2012. Bons débuts pour l'activité (10 inscrits), mais les mauvaises conditions météo et la faible implication de l'intervenante ont transformé ce bon départ en échec et conduit à son abandon en 2013-2014.
2. Nouvelle proposition **d'éveil musical**, mais trop peu d'inscrits, donc activité ajournée. Deux échecs consécutifs. A voir pour la rentrée 2013.
3. **Poterie**: 2 types d'activité proposées, une avec cours encadré, l'autre en gestion libre. Seule la gestion libre a fonctionné.
4. **Théâtre enfants**. Cette activité a réuni plus de 10 enfants, bon fonctionnement tout au long de l'année malgré de grosses différences d'âge parmi les inscrits. Spectacle de fin d'année très apprécié.
5. **Pilates**. 3 cours étaient proposés (2 le vendredi soir, 1 jeudi matin). Gros succès, 10 inscrits à chaque cours. Liste d'attente, nous n'avons pas pu satisfaire toutes les demandes.
6. **Restauration de fauteuil**. Echec dans le cadre de la MPT, activité autonome.
7. **Musique d'ensemble**. Essai de faire de cette activité une activité «spécifique», c'est-à-dire avec des horaires, des inscriptions et une ouverture à des interprètes non inscrits aux cours individuels de la MPT. Pas facile à mettre en place.

#### Aperçu des modifications des activités en 2013-2014 :

Le passage à la semaine scolaire de 4 jours et demi diminue les créneaux de disponibilité à la fois des adhérents et des intervenants sollicités dans d'autres associations. Cela nous a obligé à modifier notre grille horaire, à jongler avec les salles et à doubler les intervenants en danse modern'jazz. Néanmoins, la saison 2013-2014 se présente bien, au moins en terme de fréquentation des activités.

1. **Pilates** : 5 cours complets. Toujours un vif succès.
2. **Théâtre enfant** : déception car annulation de l'activité par manque d'inscrits.
3. **Marche rapide** : activité pas reconduite cette année. A voir pour 2014-2015 avec un nouvel intervenant et un autre créneau horaire ?
4. **Conversation anglaise**. Suppression du cours niveau intermédiaire par manque d'inscrits.
5. **Zumba abdos fessiers**. Nouvelle activité, gros succès, longue liste d'attente.
6. **Eveil musical**. Après 2 échecs, nous avons enfin pu faire fonctionner cette activité en 2013-2014.
7. **Danse orientale 9-13 ans**: départ difficile mais peu à peu l'activité s'installe.
8. **Stages** : nouveau type d'activité en dessin (existait l'année précédente) et yoga. Bonnes réussites.

## 2) *Politique tarifaire*

---

En 2012-2013, une homogénéisation des tarifs des activités a été effectuée.

#### Bilan :

En général, ajustement des prix pour être sur un nombre arrondi (fini par 0 ou 5)

- Sauf** : stretching : 78 à 90€ pour 45min (alignement sur danse enfant à 100€)
- Gym tonique : 107€ à 120€ car 2 cours par semaine
- Baby gym : alignement sur stretching à 45min.
- Dessin : 53€ à 75€ car 1h30 et non viable
- Musique à 2 : 272€ à 300€ car non viable

D'autre part, une réduction famille a été introduite à savoir :

- -10% de réduction à partir de 2 activités enfants
- -15% de réduction à partir de 3 activités enfants

29 familles, dont 18 de Poisat ont bénéficié de ces réductions pour l'année 2012-2013.

Pour 2013-2014, la réduction famille a été maintenue, elle concerne 39 familles, dont 29 de Poisat. D'autre part, la majorité des tarifs des activités enfants ont été baissés ; Réduction d'environ 20% pour les activités musique pour enfants et adultes Poisatiers. Pratiquement tous les autres tarifs sont restés inchangés.

### 3) Evolution des adhésions

---

Adhérents au 1/1/12	-18 ans	+ 18 ans	Total
Poisat	79	138	217
Extérieur	109	154	263
Total	188	292	480
% Poisatiers	42,00%	47,00%	45,00%

Adhérents au 1/1/13	-18 ans	+ 18 ans	Total
Poisat	97	159	256
Extérieur	99	160	259
Total	196	319	515
% Poisatiers	49,50%	50,00%	49,80%

Adhérents au 1/1/14	-18 ans	+ 18 ans	Total
Poisat	117	177	294
Extérieur	78	163	241
Total	195	340	535
% Poisatiers	60,00%	52,00%	55,00%

A noter :

- La progression du nombre d'adhérents en 2013-2014 est en grande partie due aux stages.
- Progression régulière du pourcentage de Poisatiers (créneaux d'inscription DMJ ? Politique tarifaire ? Changement horaire scolaire ?)
- Tassement du nombre d'enfants extérieurs inscrits ( dû aux modifications des rythmes scolaires ?), mais inférieur à notre anticipation et compensé par une augmentation des enfants Poisatiers, ce qui a été une heureuse surprise.

### 4) La gestion de la rentrée

---

La mise en place de 2 créneaux d'inscription en DMJ, 1 pour les Poisatiers puis 1 pour les extérieurs, nous a permis de ne pas refuser de Poisatiers.

La modification des horaires de certaines activités enfants due au passage à la semaine de 4,5 jours a rendu plus nécessaire encore les passerelles entre école, CSCS et MPT. Merci à l'équipe du CSCS.

Nous notons une **implication constante des bénévoles** pour nous aider à distribuer les plaquettes, prendre les inscriptions et trier les chèques. Un grand merci à tous ceux qui nous aident à faire fonctionner l'association.

## 5) *Un renouvellement du personnel en 2012-2013*

---

### *Salariés*

#### **Démissions en juin 2012 :**

- **Catherine Rochard** en flûte traversière.
- **Timothée Naline** en clarinette /saxophone.

#### **Embauche en septembre 2012 :**

- **Alex Vermote**, en clarinette/saxophone, remplacé en septembre 2013 par **Alexis Moutzouris** (prestataire)
- **remplacement de Julie Pérignon** en congé maternité par 2 CDD : Faustine Laruelle et Sophie Chardonneau

#### **Embauche en septembre 2013 :**

- **Faustine Laruelle** en DMJ
- **remplacement de Muriel Groz** en congé sabbatique par Hélène Newinger en CDD pour l'année scolaire

### *Nouveaux prestataires :*

Pour les nouvelles activités (pilates, marche rapide, théâtre, poterie)

Soit 23 intervenants : 11 salariés, 10 prestataires de service, 2 bénévoles.

Travail de recrutement et de transition s'est bien passé dans l'ensemble. Le cabinet comptable nous aide toujours pour gérer les contrats/fiches de paies...

## 6) *Actions réalisées au cours de l'année 2012-2013*

---

1. Représentation en cours d'année en musique: 11/01
2. Gala fin d'année au prisme danse Modern'jazz (5 juin en 2013 : grand succès)
3. Soirée inter-cours danse salon.
4. Stage de dessin proposé pendant la 1ere semaine des vacances de printemps
5. Dans le cadre de village en fête, plusieurs activités de la MPT ont participé à l'édition 2013 :
  - Théâtre et musique : le mercredi 19 juin.
  - Danse orientale : le jeudi 20/06 et le lundi 24/06
  - Musique d'ensemble : participation à la fête de la musique le 21/06 pour certains
  - Diverses représentations de danse orientale, DMJ, musique dans le cadre de village en fête
  - Exposition aquarelle, poterie, dessin, échange de savoir (village en fête).
  - Spectacle de l'activité musique d'ensemble le mercredi 26/06

Ces activités sont rendues possibles grâce à :

- l'investissement des intervenants dans la qualité des spectacles
- l'investissement des adhérents dans la préparation (Danse Modern'jazz: comité préparation)
- la bonne collaboration avec la mairie dans l'installation et le support technique : Merci.

## 2. Le fonctionnement de l'association

### 1) Développement du site Web

---

Le nouveau site WEB de la MPT a été mis en place avec succès. Y figurent :

- Rubriques développées pour chaque activité.
  - Information sur les dates importantes, comptes rendus CA.
  - Photos des représentations.
  - Rubrique d'informations et fiches d'inscription.
  - Il reste à développer l'interactivité avec les adhérents et les correspondants d'activité.
  - Eventuellement, mise à disposition d'informations pour les intervenants.
- N'hésitez pas à nous faire part de vos suggestions/photos pour le faire vivre !*

### 2) Organisation du bureau

---

Répartition des activités par membres pour éviter que tout soit fait par le président.

Un référent pour chaque intervenant. Ainsi, si un intervenant a des questions à faire remonter, il passe par son référent et non par le président.

De la même manière, un adhérent doit passer par le correspondant d'activité s'il a une question à faire remonter au bureau.

Nous maintenons toujours une réunion du bureau par mois pour répondre aux questions quotidiennes.

### 3) Maintien des conseils d'administration

---

2 réunions du conseil d'administration ont eu lieu en décembre 2012 et en juin 2013 avec une bonne participation. Merci à tous les participants. Le rôle du CA :

- Fonctionnement des activités
- Fonctionnement associatif
- Bilan des activités et représentations
- Point appuis pour l'organisation de la rentrée (plaquette/ inscription/ suivi des inscriptions).

Instance de dialogue.

Importance de la présence de chaque activité et du rôle CA et des suppléants.

### 4) Permanence du mercredi

---

Nous maintenons la permanence du mercredi de 17h à 18h30 dans le bureau des associations. Valérie Valenti, notre secrétaire, salariée de la MPT, vous y accueille pour répondre à vos questions. Même si elle n'a pas forcément toutes les réponses, elle transmet toutes les informations au bureau et assure le suivi.

C'est Valérie qui s'est également chargée de saisir toutes les fiches d'inscriptions dans notre base de données. Elle gère également l'encaissement des chèques tous les mois.

La permanence est également un bon moyen pour rencontrer des membres du bureau qui profitent de l'occasion pour y passer.

## Questions concernant le bilan moral

Une adhérente nous fait part de la difficulté de gérer le nombre trop élevé d'enfants inscrits à la Baby Gym.

Le bureau reconnaît 2 problèmes :

D'une part un nombre trop élevé d'enfants

D'autre part, certains enfants un peu trop jeunes.

Le problème est partiellement résolu avec l'arrivée d'une bénévole pour aider Noé Musso à gérer le cours, d'autre part avec le changement de salles et l'utilisation du préau de la maternelle à la place du préau de l'école primaire.

Par contre, nous devons être plus vigilants l'an prochain sur les inscriptions en Baby Gym.

### **3. Vote bilan moral.**

Contre : 0

Abstentions : 0

**Le bilan moral est accepté.**

## **B) BILAN FINANCIER**

### **1. Présentation du bilan financier**

**Le bilan financier est joint en annexe.**

Quelques commentaires :

- ✦ La forte augmentation du poste « fournitures ateliers activités » du fait du renouvellement de matériel de gym et de l'achat de matériel pour la nouvelle activité Pilates, mais qui n'impactera que cette année.
- ✦ La mise en place des remises sur inscription correspondant aux activités des familles.
- ✦ La diminution du poste « salaires » et de « charges sociales » et l'augmentation de la ligne « prestations intervenants extérieurs » s'expliquent du fait que certains salariés ont choisi le statut de prestataires. Par ailleurs, nous avons revu le salaire de certains professeurs afin de se rapprocher progressivement des tarifs pratiqués habituellement sur l'agglomération.

Concernant les prévisions :

Un maintien des dépenses courantes avec des commentaires sur certains postes :

- ✦ Retour à la normale pour les dépenses inhérentes aux activités
- ✦ Augmentation exceptionnelle du poste des dépenses informatiques liée à l'achat de nouvelles licences de logiciels du fait de l'arrêt de Windows XP, pour le poste de Valérie Valenti.
- ✦ Un budget pour la formation des professeurs de DMJ, suite à leur demande.

## **Questions concernant le bilan financier.**

Question 1 : le bilan financier n'est pas équilibré, il présente un déficit de 300 €.

Question 2 : dans le bilan financier, une provision pour les contrôles URSSAF apparaît ; un adhérent demande pourquoi la MPT ne souscrit-elle pas à une assurance couvrant ce risque ?

Il est convenu que nous prendrons contact avec cette personne pour qu'elle nous aide et nous guide dans cette démarche.

## 2 Vote bilan financier

Contre : 0

Abstentions : 0

**Le bilan financier accepté.**

### c) QUESTIONS DIVERSES

#### **Question :**

Une adhérente s'inquiète de l'augmentation du nombre d'activités et de la difficulté à trouver des personnes acceptant de gérer cette association.

#### **Réponse du bureau :**

Il est vrai que de nouvelles activités ont démarré au sein de la MPT, mais d'autres aussi disparaissent. D'autre part, l'extension des activités est limitée par la disponibilité de salles : par exemple, nous utilisons tous les créneaux possibles de la salle Barbara en fin d'après midi et début de soirée.

Enfin, l'accroissement du nombre d'activités et d'adhérents n'est pas un objectif pour le bureau actuel, nous proposons de nouvelles activités lorsqu'une opportunité nous est proposée (par exemple par un intervenant), que nous jugeons l'activité a priori adaptée à l'association et bien sur que nous disposons d'un créneau de salle. Nouvelles activités ne signifient pas toujours nouveaux adhérents : on note des transferts d'adhérents d'une année sur l'autre entre les activités.

Par contre il est vrai que nous cherchons à développer les activités proposées aux enfants.

Plusieurs membres du bureau expriment leur intérêt à gérer de manière « dynamique » l'association, et se déclarent peu intéressés par une gestion plus routinière.

Le développement des activités est un point qui devra être abordé en réunion du conseil d'administration, avec une réflexion sur « comment renouveler le bureau ? »

### d) ELECTION DU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Suite à l'adoption des nouveaux statuts, l'assemblée générale doit élire un conseil d'administration qui lui élira un nouveau bureau.

#### **1. Situation au soir de l'AG :**

Deux démissionnaires parmi les membres du bureau : Dominique Périllard et Alain Mangano. Il faut absolument les remplacer si nous souhaitons la continuité de l'association.

Des volontaires pour le conseil d'administration se sont relativement rapidement déclarés (voir la liste ci-dessous), **par contre l'avenir de l'association a été remis en cause faute de volontaires pour remplacer les 2 membres démissionnaires du bureau.**

Finalement, 2 adhérentes ont accepté de nous rejoindre, nous les remercions et l'ensemble du bureau a accepté de continuer la saison prochaine.

#### **2. Composition du conseil d'administration :**

- Lourdes Bacou
- Marie-Béatrice Bouchet
- Agnès Chemin
- Roger Flajolet

- Brigitte Fontanet
- Nathalie Giraud
- Sandrine Herrgott
- Isabelle Marce Fanton
- Dominique Périllard
- Josiane Plastre
- Gérard Robert
- Stéphanie Robert
- Michèle Romagnolo
- Laétitia Romain
- Gabrielle Souque

### ***3. Composition du nouveau bureau :***

- Lourdes Bacou
- Marie-Béatrice Bouchet
- Agnès Chemin
- Brigitte Fontanet
- Sandrine Herrgott
- Gérard Robert
- Michèle Romagnolo
- Laétitia Romain

Toute aide ponctuelle est toujours la bienvenue !

**Fin de l'assemblée générale ordinaire**

**COMPTE RENDU DE**  
**L'ASSEMBLEE GENERALE EXTRAORDINAIRE DU 2 avril 2014**

**Présents :**

Membres du bureau : Agnès Chemin  
                                  Brigitte Fontanet  
                                  Sandrine Herrgott  
                                  Alain Mangano  
                                  Dominique Périllard  
                                  Gérard Robert  
                                  Michèle Romagnolo  
                                  Laetitia Romain

Représentant de la Mairie : Ludovic Bustos, Martine Donnet .

Adhérents : 401 adhésions. Il faut un quorum du quart des adhérents, présents ou représentés, soit 100 personnes.

Présents et pouvoirs : 145 personnes.

Le quorum est atteint, l'assemblée générale est ouverte.

**Ordre du jour :**            Modification des statuts

**Pourquoi une modification ?**

La MPT est adhérente à l'Union de Défense des Associations de l'Isère (UDAI), cette union propose des services et des conseils aux associations. Un de ces services est la vérification des statuts des associations, nous avons soumis nos statuts et l' UDAI nous a fait plusieurs remarques et conseillé des modifications.

**Quelles modifications ?**

Les modifications préconisées se répartissent en 3 catégories :

- Une reformulation de ce qui était déjà dans les statuts pour plus de précision.
- Une meilleure protection des droits des adhérents.
- Un renforcement du rôle du conseil d'administration.

**Votes**

Après présentation de toutes les modifications, les nouveaux statuts sont proposés au vote de l'assemblée.

Contre : 0      Abstention : 0

Les nouveaux statuts sont adoptés.

**Fin de l'assemblée générale extraordinaire**